

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол № 1 от 28.08.2025 г.

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МКОУ СОШ №5 г.п.
Нарткала
Протокол № 1 от
29.08.2025г.

УТВЕРЖДЕНО
И.о.директора МКОУ «СОШ 5»
г.п. Нарткала
Н.М. Мидова
Пр. Ук Приказу № 94/1
ОД от 29.08.2025 г.



СОГЛАСОВАНО
с Советом обучающихся
Протокол №1 от 28.08.2025 г.

СОГЛАСОВАНО
с Профсоюзным комитетом
Протокол № 1 от 27.08.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о пропаганде и обучении навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда обучающихся в МКОУ СОШ №5 г.п. Нарткала

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 41);
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О правилах обучения по охране труда»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, основные направления, формы и методы работы по пропаганде здорового образа жизни (ЗОЖ) и обучению требованиям охраны труда (ОТ) обучающихся в МКОУ СОШ №5 г.п. Нарткала

1.3. Деятельность по пропаганде ЗОЖ и обучению ОТ направлена на формирование у обучающихся устойчивой мотивации к сохранению и укреплению здоровья, безопасному поведению, ответственному отношению к своей жизни и здоровью окружающих.

2. Цели и задачи

2.1. Цели:

- Создание здоровьесберегающей образовательной среды;

- Формирование у обучающихся культуры здоровья и безопасного поведения;
- Профилактика заболеваний, травматизма и асоциального поведения.

2.2. Задачи:

- Информирование обучающихся о принципах ЗОЖ, основах гигиены, рационального питания, двигательной активности;
- Обучение требованиям охраны труда, правилам безопасности в различных ситуациях;
- Формирование негативного отношения к вредным привычкам (курение, алкоголь, наркотики);
- Развитие навыков оказания первой помощи;
- Воспитание ответственного отношения к личной безопасности и безопасности окружающих;
- Привлечение родителей (законных представителей) к совместной работе по формированию ЗОЖ.

3. Основные направления деятельности

3.1. Пропаганда здорового образа жизни:

- Рациональное питание;
- Физическая активность и закаливание;
- Соблюдение режима дня;
- Личная гигиена;
- Психическое здоровье и стрессоустойчивость;
- Профилактика инфекционных и неинфекционных заболеваний;
- Профилактика вредных привычек.

3.2. Обучение требованиям охраны труда:

- Правила поведения в учебных кабинетах (особенно в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских);
- Правила пожарной безопасности;
- Правила электробезопасности;
- Правила безопасности при проведении экскурсий, походов, спортивных мероприятий;
- Правила дорожного движения и безопасности на дорогах;
- Действия в чрезвычайных ситуациях;
- Основы первой помощи.

4. Формы и методы работы

4.1. Урочная деятельность: интеграция тем ЗОЖ и безопасности в предметы (ОБЖ, биология, химия, физическая культура и др.).

4.2. Внеурочная деятельность: классные часы, беседы, лекции, тренинги, деловые игры.

4.3. Внеклассная и общешкольная работа: тематические недели, акции, конкурсы, фестивали, спортивные праздники, походы.

4.4. Дополнительное образование: кружки и секции спортивной направленности.

4.5. Инструктажи: по отдельному плану

4.6. **Тренировочные мероприятия:** учебные эвакуации, тренировки по оказанию первой помощи.

4.7. **Информационное сопровождение:** стенды, сайт, социальные сети.

4.8. **Работа с родителями:** родительские собрания, консультации, совместные мероприятия.

5. Участники образовательного процесса и их обязанности

5.1. Администрация Школы:

- Обеспечивает создание условий для реализации Положения;
- Утверждает планы работы, назначает ответственных;
- Контролирует выполнение мероприятий.

5.2. Педагогические работники:

- Планируют и проводят мероприятия в соответствии с общешкольным планом;
- Интегрируют темы ЗОЖ и безопасности в учебные предметы;
- Проводят инструктажи обучающихся;
- Повышают свою квалификацию в области здоровьесбережения и охраны труда.

5.3. Медицинский работник:

- Участвует в планировании и проведении профилактических мероприятий;
- Проводит беседы, лекции по медицинской тематике;
- Консультирует педагогов, обучающихся и родителей.

5.4. Обучающиеся:

- Соблюдают правила внутреннего распорядка, требования инструкций по охране труда;
- Активно участвуют в мероприятиях, направленных на формирование ЗОЖ;
- Бережно относятся к своему здоровью и здоровью окружающих.

5.5. Родители (законные представители):

- Сотрудничают со Школой в вопросах формирования ЗОЖ и безопасного поведения детей;
- Участвуют в родительском контроле;
- Создают в семье условия, соответствующие принципам ЗОЖ.

6. Документационное обеспечение

6.1. Для реализации настоящего Положения в Школе разрабатываются и ведутся:

- Комплексный план работы по формированию ЗОЖ и безопасности на учебный год;
- Программа проведения инструктажей по охране труда с обучающимися;
- Графики проведения инструктажей и мероприятий;
- Инструкции по охране труда для различных видов деятельности и помещений;
- Журналы регистрации инструктажей;
- Сценарии, методические разработки мероприятий;
- Информационные материалы (памятки, буклеты, презентации);

- Отчеты и аналитические справки о проделанной работе.

7. Контроль и оценка эффективности

7.1. Оценка эффективности проводится на основе:

- Мониторинга здоровья обучающихся;
- Анализа уровня травматизма;
- Отчетов о проведенных мероприятиях.

7.2. По итогам учебного года готовится аналитический отчет, на основе которого вносятся коррективы в работу на следующий период.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Школы.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Школы.

8.3. Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

Разработчик:

Заместитель директора по ВР  О.А.Каноква