

**ПРИНЯТО:**

Управляющим советом  
МКОУ СОШ № 5 г.п. Нарткала  
Протокол № 1 от 26.08.2025 г

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МКОУ СОШ № 5 г.п. Нарткала  
Протокол № 1 от 26.08.2025 г

**УТВЕРЖДЕНО:**

И.о. директора  
МКОУ СОШ № 5 г.п. Нарткала  
\_\_\_\_\_/Н.М. Мидова/  
Приказ № 103/4 – ОД от 30.08.2025 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Советом родителей  
Протокол № 1 от 26.08.2025 г

**СОГЛАСОВАНО:**

Советом обучающихся  
Протокол № 1 от 26.08.2025 г

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИЦИНСКОМ ПУНКТЕ МКОУ СОШ Г.П. НАРТКАЛА**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Положение о медицинском пункте МКОУ СОШ № 5 г.п. Нарткала разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025 г. № 213н «Об утверждении порядка оказания несовершеннолетним медицинской помощи, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом МКОУ СОШ № 5 г.п. Нарткала, других нормативных правовых актов об образовании в целях организации эффективного медицинского обеспечения обучающихся, направленного на предупреждение и снижение заболеваемости. Настоящее положение о медицинском пункте МКОУ СОШ № 5 г.п. Нарткала вступает в силу с 1 сентября 2025 г.

1.2. Настоящее положение регулирует совокупность единых организационных требований и мероприятий для медицинских работников МКОУ СОШ № 5 г.п. Нарткала (далее – учреждение).

1.3. Деятельность медицинского пункта осуществляется на основе трудового договора между руководителем учреждения и медицинскими работниками. Штатная численность медицинских работников устанавливается руководителем учреждения, с учетом объема оказываемой медицинской помощи и проводимой профилактической работы, численности обучающихся.

1.4. Медицинский пункт осуществляет свою деятельность в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами.

1.5. Медицинский пункт осуществляя свою деятельность во взаимодействии с учреждениями здравоохранения Урванского муниципального района КБР (ГБУЗ ММБ детское поликлиническое учреждение), педагогическим коллективом учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся, оказывает квалифицированную медицинскую помощь обучающимся и воспитанникам в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность.

1.6. График работы медицинского пункта устанавливается в соответствии с нагрузкой специалистов и утверждается руководителем учреждения. Администрация учреждения имеет право вносить необходимые коррективы в рабочий график медицинского персонала при необходимости во время обострения различных заболеваний, эпидемий.

1.7. Медицинский пункт подлежит лицензированию на общих основаниях и в установленном порядке.

1.8. В МКОУ СОШ № 5 г.п. Нарткала имеется медицинский пункт в учебном корпусе по адресу г.п. Нарткала, ул. Пушкина, д. 76, и состоит из одного помещений: медицинского кабинета.

Помещение медицинского пункта отвечают всем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к медицинским помещениям.

1.9. Оснащение медицинского пункта осуществляется в соответствии со стандартом оснащения медицинского пункта образовательной организации, предусмотренным приложением № 3 приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025 г. № 213н «Об утверждении порядка оказания несовершеннолетним медицинской помощи, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

1.10. Медицинский пункт укомплектовывается необходимым набором медикаментов для оказания неотложной помощи, лекарственными средствами, перевязочными материалами, дезинфицирующими средствами в соответствии с заявкой, поданной медицинскими работниками.

1.11. Общий контроль за медицинской деятельностью осуществляет директор учреждения.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ФУНКЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА.**

2.1. Основной целью деятельности медицинского пункта учреждения является оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, а также профилактика заболеваний.

2.2. Медицинский пункт образовательной организации осуществляет следующие функции:

- оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;
- направление обучающихся при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, в том числе выбранную обучающимся или его родителем (законным представителем) в соответствии с Федеральным законом N 323-ФЗ;
- организацию и проведение работы по иммунопрофилактике;
- организацию и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях;
- участие в организации профилактических медицинских осмотров обучающихся и анализе полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных;
- участие в анализе состояния санитарно-гигиенических условий и организации процесса воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания обучающихся, а также трудового обучения;
- работу по формированию групп обучающихся повышенного медико-социального и биологического риска формирования расстройств здоровья для оптимальной организации процессов обучения и воспитания, оказания медицинской помощи, в том числе коррекции нарушений здоровья и развития;
- участие в анализе состояния здоровья обучающихся, подготовке предложений по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в образовательных организациях;
- взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинских организаций, психологами и педагогами учреждения, администрацией по вопросам укрепления здоровья обучающихся;
- методическое обеспечение совместно с психологом и педагогами работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;
- участие в оздоровлении обучающихся в период организованного отдыха;
- участие в гигиеническом контроле средств обучения и воспитания (включая электронные средства обучения) и их использования в процессах обучения и воспитания (в том числе при онлайн-обучении);
- проведение санитарно-гигиенической просветительной работы среди обучающихся, их родителей и иных законных представителей, педагогов по

вопросам профилактики заболеваний обучающихся и формированию здорового образа жизни;

- взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по вопросу охраны здоровья обучающихся;
- своевременное направление извещения в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;
- участие в работе психолого- педагогического консилиума;
- обеспечение применения лекарственных препаратов для медицинского применения и (или) специализированных продуктов лечебного питания обучающимися, нуждающимися в соблюдении режима лечения, необходимость которого подтверждена справкой, выданной в соответствии с порядком выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений;
- осуществление ведения медицинской документации и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА.**

3.1. Медицинский пункт учреждения укомплектовывается квалифицированными медицинскими кадрами, которые входят в штат ГБУЗ ММБ детское поликлиническое учреждение, имеют специальную подготовку, подтверждённую документом установленного образца (далее - медицинские работники).

3.2. После оказания первичной доврачебной и первичной врачебной медико-санитарной помощи обучающимся при наличии показаний медицинские работники медицинского пункта направляют обучающегося в медицинскую организацию, выбранную им в соответствии с Федеральным законом № 323-ФЗ, с выдачей справки, содержащей информацию об обращении обучающегося за медицинской помощью в медицинский пункт, объеме и виде оказанной медицинской помощи, а также в случае необходимости – другую уточняющую информацию о состоянии здоровья на момент осмотра, выданной в соответствии с Порядком выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 сентября 2020 г. № 927н.

3.3. При заболеваниях, несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства, должен быть обеспечен вызов бригады скорой медицинской помощи.

3.4. При оказании медицинской помощи несовершеннолетнему по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни без согласия родителей (законных представителей) медицинский работник информирует его родителей (законных представителей) об оказанной медицинской помощи.

3.5. На основании письменного заявления родителя или иного законного представителя в адрес руководителя учреждения обучающегося, а также при условии предоставления справки, содержащей наименование, дату назначения лекарственного препарата для медицинского применения или специализированного продукта лечебного питания, дозировку, кратность приема и длительность применения, выданной в соответствии с Порядком выдачи, медицинские работники медицинского пункта обеспечивают применение лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания обучающимися, находящимися на диспансерном наблюдении с хроническими заболеваниями, требующими соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения, в том числе детям-инвалидам.

3.6. Лекарственные препараты для медицинского применения и специализированные продукты лечебного питания передаются медицинскому работнику медицинского пункта родителем или иным законным представителем обучающегося в запечатанном виде с хорошо просматривающейся датой изготовления и срока годности, а также распиской родителя или иного законного представителя обучающегося, написанной собственноручно в свободной форме, о соблюдении надлежащих требований хранения и транспортировки лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания.

3.7. Медицинский работник не принимает от родителей или иных законных представителей обучающегося лекарственные препараты для медицинского применения и специализированные продукты лечебного питания в случаях, когда имеются сомнения в соблюдении условий хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания до момента передачи, повреждение упаковки, а также указания на истекающий срок годности.

3.8. Учреждение обеспечивает условия хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, соответствующие инструкциям по их применению.

3.9. Информация, включающая фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка, дату рождения, аллергические реакции на лекарственные препараты, пищевую аллергию и иные виды непереносимости в анамнезе, с указанием типа и вида аллергической реакции, наименование лекарственного препарата

и (или) специализированного продукта лечебного питания, лекарственную форму, дозировку, способ применения, отметки о применении лекарственного препарата и (или) специализированного продукта лечебного питания (дата, время, подпись медицинского работника медицинского пункта), сведения о реакции на применение (при наличии) вносится в свободной форме в журнал учета применения лекарственных препаратов и специализированных продуктов лечебного питания на каждого обучающегося, нуждающегося в соблюдении режима лечения по назначению лечащего врача.

3.10. При выявлении заболевания медицинский работник информирует о данном факте классного руководителя, который в свою очередь оповещает родителей о заболевании ребенка. Заболевшего ребенка отпускать домой самостоятельно запрещается. Он изолируется от других детей и должен быть передан родителям «из рук в руки». Родители обязаны приехать и забрать ребенка из школы в течение двух часов.

3.11. Проводят вакцинацию (проведение профилактических прививок), согласно календаря прививок, по письменному согласию законного представителя ребенка.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО КОНТРОЛЯ В УЧРЕЖДЕНИИ.**

4.1. Медицинский персонал осуществляет в учреждении регулярный медицинский контроль за:

- соблюдением требований по охране жизни и здоровья обучающихся;
- санитарно-гигиеническим состоянием и содержанием территории, температурным режимом всех помещений (санитарно-гигиенических комнат, спален, учебных помещений) и оборудования, соблюдением правил личной гигиены обучающимися и персоналом;
- соблюдением рационального режима дня в учреждении;
- санитарным состоянием пищеблока:
- выполнением санитарных требований к технологии приготовления пищи, мытью посуды;
- закладкой на пищеблоке основных продуктов, качеством приготовления пищи и нормой выхода блюд, качеством получаемых продуктов;
- проведением физкультурно-оздоровительных мероприятий, правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья обучающихся.

4.2. Медицинский персонал может запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 204386788034329348492695391725163536704499088682

Владелец Мидова Нинетта Михайловна

Действителен с 11.09.2025 по 11.09.2026