

СОГЛАСОВАНО:
с Советом родителей
Протокол № 1 от
30.08.2021г.

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МКОУ СОШ №5
г.п. Нарткала
протокол №1 от 30
августа 2021г.



УТВЕРЖДЕНО
МКОУ СОШ № 5

Р.Р. Кашироков
-ОД
ста 2021г.

СОГЛАСОВАНО:
с Советом обучающихся
Протокол № 1
от 30.08.2021г.

Положение о Совете родителей МКОУ СОШ № 5 г.п. Нарткала

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021 года (ч.ч.5,6 ст. 26); Конвенцией ООН о правах ребёнка, а также Уставом МКОУ СОШ №5 г.п. Нарткала и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей в школе, являющегося одним из представительных органов управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и воспитанников Учреждения, порядок принятия решения и их исполнения.

1.3. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учреждения (далее – Совет родителей) создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Учреждением, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

1.3. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами МКОУ СОШ № 5г.п. Нарткала и настоящим Положением.

1.4. Положение обсуждается на общешкольном родительском собрании, принимается педагогическим советом, утверждается и вводится приказом по школе. Изменения и дополнения в положение вносятся в таком же порядке.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения

Учреждением и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Структура Совета родителей, порядок его формирования

2.1. Совет родителей формируется из равного числа избираемых представителей родительской общественности классных коллективов сроком на один год. В состав Совета родителей входит директор МКОУ СОШ №5 г.п. Нарткала с правом совещательного голоса.

2.2. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года путём открытого голосования простым большинством голосов.

2.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся этого класса.

2.4. Персональный состав Совета родителей утверждается приказом МКОУ СОШ №5 г.п. Нарткала.

2.5. По решению Совета родителей в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета родителей.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. К компетенции Совета родителей относится:

- содействие Школе в обеспечении оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, условий для охраны жизни и здоровья обучающихся, условий для свободного и гармоничного развития личности обучающихся;
- участие в контроле организации питания и медицинского обслуживания обучающихся;
- внесение предложений по повышению качества образовательного процесса, внеурочной деятельности;
- содействие педагогическому коллективу Школы в проведении массовых мероприятий с обучающимися;
- содействие педагогическому коллективу Школы в работе по разъяснению родителям (законным представителям) их прав и обязанностей в деле обучения и воспитания детей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье, необходимости взаимодействия семьи и Школы в вопросах воспитания обучающихся;
- поощрение родителей (законных представителей) обучающихся за активную общественную работу, в том числе участие в организации массовых мероприятий;
- участие в работе Педагогического совета Школы;
- взаимодействие с коллегиальными органами управления Школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

- согласование выбора меры дисциплинарного взыскания учащихся;
- ходатайство о снятии меры дисциплинарного взыскания с учащихся;
- участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

4. Права и обязанности членов Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- а) вносить на рассмотрение предложения органам управления, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- б) организовывать временные комиссии под руководством Совета родителей для исполнения возложенных на них функций.

4.2. Член Совета родителей имеет право:

- а) инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности МКОУ СОШ №5 г.п. Нарткала, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета родителей;
- б) предлагать органам управления МКОУ СОШ №5 г.п. Нарткала изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении учащихся;
- в) вносить предложения о поощрении родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся за активную работу, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

4.3. Совет родителей обязан:

- а) выполнять план работы и решения Совета родителей;
- б) отвечать за принимаемые решения;
- в) устанавливать взаимопонимание между органами управления МКОУ СОШ №5 г.п. Нарткала и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- г) принимать решения в соответствии с законодательством.

5. Организация деятельности Совета родителей

5.1. Члены Совета родителей и иные приглашённые граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать решению вопросов, работают на общественных началах.

5.2. Первое заседание Совета родителей созывается директором МКОУ СОШ №5 г.п. Нарткала не позднее чем через месяц после его формирования. Заседания Совета родителей проводит его председатель, избираемый из числа его членов на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов. Протоколы заседаний Совета родителей ведутся его секретарем, также избираемый на первом заседании. Протоколы заседаний Совета родителей хранятся в Школе.

5.3. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений. Директор МКОУ СОШ №5

г.п. Нарткала входит в состав Совета родителей на правах сопредседателя.

5.4. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости по инициативе его членов, участников образовательных отношений, директора Школы, но не реже одного раза в полугодие.

5.5. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета родителей присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Совета родителей.

5.6. Приглашённые участвуют в работе Совета родителей с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

5.7. Решения Совета родителей являются рекомендательными и учитываются при принятии решений, касающихся реализации прав обучающихся и их родителей (законных представителей), предусмотренных законодательством об образовании.

5.8. Решения Совета родителей своевременно доводятся до сведения участников образовательных отношений Школы и при необходимости до его коллегиальных органов управления.

5.9. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, заседаниях других органов управления МКОУ СОШ №5 г.п. Нарткала по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5.10. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

5.11. Совет родителей отчитывается перед родителями (законных представителей) несовершеннолетних учащихся через своих представителей на классных собраниях не реже двух раз в год.

6. Делопроизводство Совета родителей

6.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.

6.2. Делопроизводство Совета родителей ведётся в соответствии с законодательством.

6.3. Протоколы Совета родителей имеют печатный вид, хранятся в папке – накопителе. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 447200959609934981311677372486379060188671997458

Владелец Кашироков Рустам Русланович

Действителен с 09.09.2024 по 09.09.2025